



**Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale**  
Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Ai Segretario Generale  
Ai Direttori  
Ai Dirigenti di Settore  
Ai Responsabili di Servizio  
VIA E-MAIL

**Oggetto:** Comunicazione **sciopero generale nazionale di tutti i comparti e aree pubbliche e categorie del lavoro privato e cooperativo** - intera giornata **25 novembre 2020**.

A seguito della proclamazione da parte dell'Associazione Sindacale USI - Unione Sindacale di Italiana fondata nel 1912, dello sciopero generale di tutto il personale a tempo determinato e indeterminato per tutti i comparti e aree pubbliche e categorie del lavoro privato e cooperativo per l'intera giornata di mercoledì 25 novembre 2020, come da documentazione allegata alla presente cui si rinvia per maggiori dettagli, si invita ad applicare quanto stabilito in tema di esercizio del diritto di sciopero dal Protocollo d'Intesa adottato con l'accordo sindacale sul il vigente Contratto Collettivo Integrativo del personale del Comparto 2019-2021, sottoscritto il 4 ottobre 2019.

Si segnala inoltre che nella medesima giornata è stato proclamato dall'Associazione Sindacale USB PI lo sciopero di tutto il personale educativo e scolastico e di tutte le figure professionali afferenti a tali servizi a tempo indeterminato e precario con qualsiasi tipologia di contratto del Comparto Funzioni Locali, oltre che del personale ATA, docente, educativo e dirigente del Comparto Scuola. La sigla USB PI Sanità ha altresì proclamato lo sciopero del personale del Comparto Sanità Pubblica, delle IPAB e delle ASP afferenti agli EE.LL..

Nel richiamare la circolare P.G. n.363507/2011 "Art.5 L.146/1990. Comunicazione adesione agli scioperi", riguardante le modalità di caricamento nella procedura WEBRAP delle assenze relative alla giornata di sciopero, si raccomanda di provvedere tempestivamente al caricamento dei dati per consentirne la celere trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, cui andranno inizialmente comunicati a cura della scrivente anche i dati provvisori di adesione.

Si ricorda infine che non è consentito autorizzare una giornata di ferie in coincidenza con la giornata di sciopero, salvo non sia stata precedentemente richiesta.

Cordialmente.

IL DIRETTORE  
DOTT. GIOVANNI BRAGA\*

Allegati: nota del Ministero dell'Interno PG509085/2020 - con allegata nota DFP 71626/2020 documentazione ulteriore del Dipartimento Funzione Pubblica

\* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Servizio competente: Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali - San Marco n.4137 - 30124 Venezia  
Responsabile di Posizione Organizzativa: dott.ssa Roberta Cester - Tel. 041/2748637  
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Campagnol - Tel. 041/2748938  
Il responsabile del procedimento, il responsabile dell'istruttoria e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno