



Area Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Sociale
Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali

Numero di protocollo e data indicati nel timbro

Al Segretario Generale
Ai Direttori d'Area
Ai Direttori
Ai Dirigenti di Settore
Ai Responsabili di Servizio
VIA E-MAIL

Oggetto: Comunicazione **sciopero generale nazionale di tutti i settori pubblici e privati** -
intera giornata **11 ottobre 2021**.

A seguito della proclamazione da parte di più Associazioni Sindacali dello sciopero generale nazionale di tutti i settori pubblici e privati, del personale a tempo indeterminato e determinato per tutti i comparti ed aree pubbliche e le categorie del lavoro privato e cooperativo per l'intera giornata di lunedì 11 ottobre 2021, come da documentazione allegata alla presente cui si rinvia per maggiori dettagli, si invita ad applicare quanto stabilito in tema di esercizio del diritto di sciopero dal Protocollo d'Intesa adottato con l'accordo sindacale sul vigente Contratto Collettivo Integrativo del personale del Comparto 2019-2021, sottoscritto il 4 ottobre 2019.

Si segnala la necessità di provvedere con la **massima tempestività** al caricamento dei dati per consentirne la celere trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica, cui vengono comunicati anche i dati provvisori di adesione.

Quanto alle modalità di caricamento nella procedura WEBRAP delle assenze relative alla giornata di sciopero si rinvia come di consueto alla circolare P.G. n.363507/2011 "Art.5 L.146/1990. Comunicazione adesione agli scioperi".

Si ricorda infine che non è consentito autorizzare una giornata di ferie in coincidenza con la giornata di sciopero, salvo non sia stata precedentemente richiesta.

Cordialmente.

IL DIRETTORE

AREA SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE E SOCIALE
DOTT. GIOVANNI BRAGA*

Allegati: nota DFP 64000/2021

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23 e 23 ter D.Lgs 7/3/2005 n.82.

Servizio competente: Servizio Coordinamento Amministrativo e Relazioni Sindacali - San Marco n.4137 - 30124 Venezia
Responsabile di Posizione Organizzativa: dott.ssa Roberta Cester - Tel. 041/2748637

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sara Campagnol - Tel. 041/2748938

Il responsabile del procedimento, il responsabile dell'istruttoria e il responsabile dell'emanazione dell'atto finale dichiarano l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 7, comma 13, del Codice di comportamento interno