

CITTA' DI
VENEZIA



Direzione Lavori Pubblici
Settore Viabilità Mobilità Terraferma Musei

Oggetto: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO ESPERTO IN SOLUZIONI PER LA SMART CITY PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ELABORAZIONE DI UNA STRATEGIA DI REPLICABILITA' NELL'AMBITO DEL PROGETTO COMUNITARIO "SMARTER TOGETHER", FINANZIATO DAL PROGRAMMA "HORIZON 2020", MEDIANTE STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE PRESSO LA DIREZIONE LAVORI PUBBLICI DEL COMUNE DI VENEZIA

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 25 luglio 2016 è stata approvata la partecipazione del Comune di Venezia al progetto comunitario "*Smarter Together*", finanziato nell'ambito del programma "*Horizon 2020*";
- l'obiettivo principale del Progetto è di portare a termine 5 gruppi di soluzioni *smart* integrate in grado di soddisfare le esigenze dei cittadini, migliorare i servizi pubblici e favorire la nascita di città intelligenti: tre "città faro" (Lione, Vienna e Monaco) realizzano progetti integrati nell'ambito della mobilità urbana, dell'efficienza energetica, delle energie rinnovabili e della ristrutturazione di edifici eco-compatibili mentre tre città follower (Venezia, Sofia e Santiago de Compostela) seguono l'implementazione del progetto, creando dei piani di replicabilità;
- nell'ambito di "*Smarter Together*", il Comune di Venezia, con la collaborazione delle "*linked third parties*" (A.V.M. S.p.A., VENIS S.p.A., VERITAS, IVE S.r.l.), testa la replicabilità di soluzioni per la *smart city* nell'area di Progetto destinata alla riqualificazione (Gazzera) per quanto riguarda *social housing*, aree verdi, parcheggi, risparmio energetico, sistema fotovoltaico, monitoraggio dei consumi energetici, servizi su fibra ottica. Vengono analizzate e studiate soluzioni innovative per lo sviluppo della mobilità nelle aree urbane e viene esteso il piano di mobilità sostenibile;
- l'attività locale prevede inoltre l'elaborazione di una strategia di replicabilità integrata basata sui riscontri avuti dall'Amministrazione nel corso dell'implementazione del progetto. La strategia dovrà essere elaborata con il coinvolgimento degli stakeholder locali e dovrà focalizzarsi da un lato sulla replicabilità a livello di area di Progetto (Gazzera) delle soluzioni *smart* implementate dalle città faro e scelte da Venezia nel ruolo di città follower, dall'altro sugli elementi che potenzialmente potrebbero consentire un miglioramento e sfruttamento delle soluzioni *smart* della città faro in tutto il Comune di Venezia.

Per approfondire gli argomenti del progetto comunitario, si rimanda, al sito: www.smarter-together.eu

Il Dirigente del Settore Viabilità Mobilità Terraferma Musei

- ravvisata la necessità di ricorrere a una professionalità specifica per le attività di supporto all'elaborazione di una strategia di replicabilità nell'ambito del progetto comunitario "Smarter Together";
- considerato che in data 08/03/2018 – Prot. 123242 è stata avviata la procedura stabilita dall'art. 2 comma 3 del vigente Regolamento per conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 277 del 24 aprile 2008, n. 686 del 20 novembre 2008 e n. 299 del 18 giugno 2009, per accertare la possibilità di utilizzare risorse umane disponibili all'interno dell'Ente, tramite e-mail a tutte le Direzioni;
- visto che è stata accertata la non disponibilità di risorse umane interne;

INVITA

gli interessati a presentare domanda di partecipazione per il presente procedimento di selezione.

Art. 1 - Obiettivo

Il presente Avviso ha lo scopo di individuare un soggetto cui affidare l'incarico oggetto del presente bando, ricorrendo le condizioni previste dal Regolamento per conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 14 marzo 2008 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 277 del 24 aprile 2008, n. 686 del 20 novembre 2008 e n. 299 del 18 giugno 2009.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Verrà conferito n. 1 incarico di supporto all'elaborazione di una strategia di replicabilità nell'ambito del progetto comunitario "Smarter Together", finanziato dal programma "Horizon 2020", con stipula di contratto professionale soggetto a IVA.

Art. 3 - Descrizione dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico prevede il supporto all'elaborazione di una strategia di replicabilità nell'ambito del progetto comunitario "Smarter Together". Il percorso e gli esiti di tale strategia dovranno essere raccolti, illustrati e commentati all'interno di un documento articolato nei seguenti capitoli:

1. capitolo 1 - Stato dell'arte (strategia della città, descrizione del processo decisionale);
2. capitolo 2 – Inquadramento della strategia nell'organizzazione interna complessiva della città;
3. capitolo 3 - Soluzioni da attuare e vantaggi;
4. capitolo 4 - Per ciascuna soluzione, analisi sull'ambiente esterno e interno (inclusa l'analisi degli stakeholder);
5. capitolo 5 – Analisi SWOT per ciascuna soluzione;
6. capitolo 6 - Analisi SWOT sistemica mettendo insieme debolezze e opportunità;
7. capitolo 7 - Lezioni apprese dalle città faro;
8. capitolo 8 - Schemi finanziari – modello di business;

9. capitolo 9 - Struttura di ripartizione del lavoro per l'implementazione di ciascuna soluzione (comprese le tappe principali e la cronologia);

10. capitolo 10 – Monitoraggio.

L'attività prevede inoltre:

- la partecipazione agli incontri della task force creata per coinvolgere gli stakeholder locali nel processo di valutazione della replicabilità;
- la partecipazione a meeting locali e transnazionali con il gruppo di lavoro di Progetto;
- l'elaborazione di presentazioni rivolte a un pubblico locale e/o transnazionale in lingua italiana e inglese;
- l'elaborazione del materiale utile alla divulgazione del piano di replicabilità;
- l'elaborazione di testi e immagini necessari ad implementare i canali social di promozione dei contenuti del progetto;
- l'ideazione, organizzazione e gestione di 12 incontri tecnici con le *linked third parties* del progetto (A.V.M. S.p.A., VENIS S.p.A., VERITAS, IVE S.r.l.) al fine di verificare le condizioni di replicabilità del progetto all'interno di altri ambiti della città di Venezia (3 riunioni per ogni LTP).

Art. 4 - Modalità di svolgimento, durata e compenso

Si stima che l'impegno legato all'incarico corrisponda a circa 400 ore lavorative, da svolgersi nell'arco di 8 mesi, da maggio a dicembre 2018. L'attività si svolgerà in parte presso gli uffici del Settore Viabilità Mobilità Terraferma Musei del Comune di Venezia, in parte al di fuori degli spazi dell'Amministrazione.

Il compenso previsto per tale incarico ammonta Euro 12.000,00 iva e oneri fiscali inclusi che saranno liquidati in due tranches entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica e della consegna dei capitoli concordati con il Settore Viabilità Mobilità Terraferma Musei.

Art. 5 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea vecchio ordinamento e/o specialistica e/o magistrale o laurea triennale;
- Conoscenza della lingua inglese (livello minimo B2).

Alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione i candidati dovranno essere in possesso, inoltre, dei seguenti requisiti:

- non aver subito condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13 dicembre 1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- essere fisicamente idonei al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura.

Ai candidati sono inoltre richieste le seguenti conoscenze ed esperienze:

- comprovata esperienza in ambito di soluzioni per la smart city legate alla mobilità sostenibile, alla piattaforma digitale e all'efficientamento energetico;
- comprovata esperienza in processi partecipativi, democrazia inclusiva o altre forme di coinvolgimento dei portatori di interesse/cittadini;
- comprovata esperienza nell'elaborazione di report tecnici di progetti comunitari;
- comprovata esperienza nell'elaborazione di linee guida e/o manuali di buone pratiche e/o di manuali di trasferibilità dei risultati di progetto.

Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione è necessario presentare:

- domanda di ammissione (redatta sul modulo) allegato 1 al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta;
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto. Si precisa che il curriculum dovrà essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione delle esperienze lavorative e dei titoli indicati. In caso contrario non si procederà alla valutazione;
- fotocopia di valido documento di identità.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/04/2018** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.venezia.it, all'attenzione della **Direzione Lavori Pubblici, Settore Viabilità Mobilità Terraferma Musei** riportando, nell'oggetto della PEC, la dicitura **"Presentazione domanda e curriculum per incarico di supporto all'elaborazione di una strategia di replicabilità nell'ambito del Progetto europeo Smarter Together"**.

Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuta consegna al gestore di posta elettronica certificata.

La firma posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso.

Sono da ritenersi cause di esclusione:

- la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopra indicato;
- la mancata sottoscrizione della domanda e/o del *curriculum*.

Art. 7 - Valutazione e criteri di selezione

Per la valutazione dei *curricula* pervenuti verrà nominata con disposizione del Dirigente competente apposita Commissione esaminatrice composta da esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare.

La Commissione provvederà a formare una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti in sede di valutazione dei *curricula*. I primi cinque candidati saranno ammessi a un colloquio e contattati direttamente dal Comune di Venezia ai recapiti indicati nella domanda di ammissione. I candidati non ammessi al colloquio non riceveranno alcuna comunicazione.

Per la valutazione del *curriculum* professionale la Commissione incaricata ha a disposizione n. 70 punti da assegnare in base ai seguenti criteri:

- comprovata esperienza in ambito di soluzioni per la smart city legate alla mobilità sostenibile, alla piattaforma digitale e all'efficientamento energetico - max 24 punti (3 punti per ogni mese di esperienza);

- comprovata esperienza in processi partecipativi, democrazia inclusiva o altre forme di coinvolgimento dei portatori di interesse/cittadini – max 16 punti (8 punti per ogni esperienza in processi partecipativi);
- comprovata esperienza nell'elaborazione di report finali di progetti comunitari – max 10 punti (5 punti per ogni elaborato);
- comprovata esperienza nell'elaborazione di linee guida e/o manuali di buone pratiche e/o di manuali di trasferibilità dei risultati di progetto – max 20 punti (10 punti per manuale/documento di linee guida elaborato).

Il successivo colloquio orale, cui sono attribuiti massimo 30 punti, è finalizzato ad accertare le competenze e le capacità del candidato e l'approfondimento delle esperienze e dei percorsi formativi descritti nel *curriculum* oltre alla conoscenza della lingua inglese.

Il punteggio finale verrà determinato sommando al punteggio della valutazione del *curriculum* il punteggio conseguito nel colloquio.

A parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età.

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità.

Nel caso la Commissione non ritenesse soddisfacenti i *curricula* e le competenze professionali dei candidati, si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico o di procedere a un affidamento parziale.

L'Amministrazione Comunale si riserva di mantenere valida la graduatoria di merito redatta in caso di rinuncia all'incarico dell'avente titolo.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito Internet del Comune di Venezia.

Art. 9 - Accesso agli atti e informazioni

Il Responsabile del procedimento e dell'accesso agli atti è il Responsabile del Servizio Pianificazione e Realizzazione Infrastrutture per la Mobilità e la Smart City Ing. Roberto Di Bussolo. Per eventuali informazioni tel. 041/2749863, e-mail smarter.llpp@comune.venezia.it

Il Dirigente
Ing. Franco Fiorin