



**Oggetto: BANDO PUBBLICO N. 1/2024 PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI E LOCALI A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE A FAVORE DI SOGGETTI TERZI AL FINE DI COINVOLGERE LA CITTADINANZA NELLE ATTIVITÀ ASSISTENZIALI, SOCIALI, AMBIENTALI, SCOLASTICHE, RICREATIVE, CULTURALI E SPORTIVE. V LOTTO. Nota riscontro quesiti.**

Con la presente nota, riscontrando alcuni quesiti posti in relazione al bando in oggetto, si comunica quanto di seguito:

QUESITO:

Sul plico da consegnare al protocollo, nell'intestazione da mettere alla voce "CODICE SPAZIO N." vanno inseriti i codici che si trovano nella scheda beni?

Vanno indicati i locali da qualche parte?

Vanno indicati gli orari da qualche parte?

**RISPOSTA:**

**Nell'istanza, a pagina 3, sotto a data e firma, va riportato il codice spazio indicato nella scheda e il/i locale/i richiesti e se uso esclusivo o couso; in quest'ultimo caso, vanno indicati giorni e orari.**

QUESITO:

Se sono interessato a due spazi differenti posso inviare un solo plico o devo mandare due richieste separate (con istanza e progetto identico)

Come faccio ad indicare che più spazi richiesti sono "cumulativi" o "in alternativa"?

**RISPOSTA:**

**Se l'Associazione intende richiedere più spazi, gli stessi vanno indicati nella stessa istanza, sotto data e firma. In questo caso è da intendersi che l'Associazione richiede TUTTI gli spazi elencati.**

**Se gli spazi sono richiesti in alternativa, va specificato l'ordine di preferenza.**

QUESITO:

Oltre alle due buste (A e B) chiuse, sigillate e controfirmate nelle chiusure, si deve siglare anche la busta esterna?

**RISPOSTA:**

**Si, va sigillata e siglata anche la busta esterna.**

QUESITO:

Sull'esterno del plico come mittente vanno messi i dati dell'Associazione o del legale rappresentante?

Sulla busta B con l'Offerta progettuale il nome del proponente è il nome dell'Associazione o del legale rappresentante?

**RISPOSTA:**

**Per mittente si intende il proponente ovvero l'Associazione richiedente, ciò non toglie che possa essere indicato, A LATERE, anche il nominativo del Presidente/Legale Rappresentante.**

QUESITO:

Il progetto può essere scritto su carta semplice?

**RISPOSTA:**

**Si. L'offerta progettuale può essere redatta in carta semplice, dattiloscritta o scritta a mano come ritenuto più consono dal proponente. Il modello pubblicato ha unicamente fine esemplificativo.**

QUESITO:

L'informativa per quanto riguarda il trattamento dati personali da sottoscrivere ed allegare, dove la trovo?

**RISPOSTA:**

**Alla pagina del sito del Comune di Venezia <https://live.comune.venezia.it/node/66197> è pubblicata tutta la documentazione inerente al Bando, compresa l'informativa privacy.**

QUESITO:

Nel Consiglio Direttivo un consigliere che svolge le funzioni di Vicepresidente, ma non ha la registrazione alla agenzia delle entrate, quindi non può ancora essere definito il legale rappresentante. Uno dei soci ha già ricevuto la delega dal legale rappresentante ad agire in sua vece. Può essere considerata valida la delega precedente, tenendo conto che per vincoli statutari l'elezione di un nuovo presidente porterebbe fuori tempo massimo per la presentazione dell'adesione al bando in oggetto, oppure va presentata una nuova delega?

**RISPOSTA:**

**Il consiglio direttivo può delegare un componente dello stesso a presentare istanza, fermo restando che l'eventuale stipula avverrà con il nuovo presidente.**

QUESITO:

Per accedere al Bando un'associazione deve essere già costituita e accreditata presso il portale dell'Associazionismo?

E' possibile creare una ATS ad hoc da registrarsi prima della partecipazione al bando?

**RISPOSTA:**

**E' condizione indefettibile per la partecipazione al Bando che le Associazioni siano accreditate mediante registrazione al PORTALE DELL'ASSOCIAZIONISMO del Comune di Venezia e abbiano provveduto all'inserimento/aggiornamento dei dati relativi all'anagrafica dell'associazione e del consiglio direttivo (art. 4).**

**Sono ammessi alla presentazione dei progetti i soggetti associativi che vogliano, appositamente e temporaneamente, essere raggruppati in temporanee aggregazioni "di scopo" che permettano la collaborazione tra organizzazioni non profit di diversa natura giuridica (art. 2). In questo caso tutte le Associazioni riunite in ATS devono soddisfare il requisito di cui al precedente paragrafo.**

Il Dirigente  
*dott.ssa Veronica Rade*  
[documento firmato digitalmente]