



OGGETTO: Avviso pubblico 2/2024 per l'assegnazione di spazi presso l'immobile di proprietà comunale denominato ex Herion "deposito" sito in Giudecca, campo S. Cosmo 624/625 per la realizzazione di azioni finalizzate a favorire lo sviluppo di imprese innovative. Nomina Commissione.

Il Presidente di Commissione

Viste:

- la Determinazione Dirigenziale n. 1974 del 04/10/2024 avente ad oggetto "avvio di avviso pubblico per l'assegnazione di spazi presso l'immobile di proprietà comunale denominato ex Herion "Deposito" sito in Venezia Giudecca, Campo S. Cosmo 624/625 per la realizzazione di azioni finalizzate a favorire lo sviluppo di imprese innovative. Determinazione a contrattare art. 192, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. Approvazione schema di Bando di gara e schema concessione bene immobile";
- la Determinazione Dirigenziale n. 2762 del 31/12/2024 avente ad oggetto "determinazione dirigenziale di convalida, ai sensi dell'art. 21-nonies, comma 2, legge 7 agosto 1990, n. 241, della determina n. 1974 del 04/10/2024, mediante integrazione della motivazione".

Visto che è prevista la convocazione della commissione per la valutazione delle proposte pervenute.

Vista la nomina del Presidente della Commissione pg. 64729 del 06/02/2025.

Visto l'art. 107, art. 3, lettera "a", del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (TUEL), per quanto riguarda le attribuzioni dei dirigenti.

Visto, inoltre, l'art. 17, comma 3, dello Statuto del Comune di Venezia.

Ritenuto di nominare i componenti della Commissione per dare seguito a quanto in oggetto indicato.

n o m i n a

i componenti della Commissione di Gara con l'incarico di procedere all'esame delle domande pervenute al Settore Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo Demaniale-Culturale – Area Economia e Finanza:

- dott.ssa Elisa Vidotto, Responsabile del Servizio Comunicazione al Cittadino e Protocollo Generale del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale, in qualità di componente;
- dott. Raniero Colombo Responsabile del Servizio Archivio Generale del Settore Servizi al Cittadino, Protocollo e Archivio Generale, in qualità di componente;

- dott.ssa Caterina Zannoni del Settore Gestione Patrimoniale e Programmi di Federalismo Demaniale-Culturale - Area Economia e Finanza, in qualità di segretario verbalizzante.

Il Presidente
dott. Francesco Bortoluzzi

[documento firmato digitalmente]

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Venezia. L'eventuale copia del presente documento informatico viene resa ai sensi degli art. 22, 23, e 23 ter D. Lgs. 82/2005.